

## Domaine de la formation :

Bâtiment - Travaux publics - Bois et dérivés

## Objectifs de formation :

- Préparer la mise en œuvre sur chantier,
- Mettre en œuvre sur chantier différents ouvrages de menuiserie extérieure et intérieure ainsi que sur tout aménagement de pièce, bureau, cuisine, salle de bains, magasin, salle d'exposition, lieux de réunion et d'accueil de public ...

## Contenu de la formation :

**UP1 Préparation de la mise en œuvre du chantier :** Identifier, décoder et interpréter les données de définition d'un ouvrage ou d'une partie d'ouvrage – Analyser les contraintes de réalisation et d'une situation de chantier – Proposer et justifier des solutions techniques de mise en œuvre – Traduire graphiquement une solution technique – Établir les quantitatifs de matière, de produits et de composants – Compléter les modes opératoires d'installation et/ou pose

**UP2 Mise en œuvre d'un ouvrage sur chantier :** Conditionner, stocker, charger, décharger les matériaux, produits et ouvrages – Organiser et sécuriser son espace de travail – Vérifier la conformité des supports et des ouvrages – Réaliser la dépose des ouvrages – Implanter et répartir les ouvrages sur le chantier – Réaliser des adaptations avec les machines portatives et l'outillage manuel – Poser les menuiseries extérieures et les fermetures – Poser les aménagements intérieurs et les agencements – Poser les revêtements muraux et plafonds, les parquets, les terrasses – Mettre en œuvre les produits d'étanchéité et d'isolation – Maintenir les matériels et les outillages en état – Assurer la maintenance des ouvrages – Communiquer avec les différents partenaires

**UG1 Français et Histoire-géographie – Enseignement moral et civique. Français :** Communiquer : écouter, dialoguer et s'exprimer – Reformuler, à l'écrit et à l'oral, un message lu ou entendu – Évaluer sa production orale ou écrite en vue de l'améliorer – Lire, comprendre et présenter des textes documentaires ou fictionnels, des œuvres littéraires et artistiques – Rendre compte, à l'oral ou à l'écrit, d'une expérience en lien avec le métier

**Histoire – géographie -enseignement moral et civique :** Maîtriser et utiliser des repères chronologiques et spatiaux : mémoriser et s'approprier les notions, se repérer, contextualiser – S'approprier les démarches historiques et géographiques : exploiter les outils spécifiques aux disciplines, mener et construire une démarche historique ou géographique et la justifier, collaborer et échanger en histoire-géographie – Construire et exprimer une argumentation cohérente et étayée en s'appuyant sur les repères et les notions du programme – Mettre à distance ses opinions personnelles pour construire son jugement – Mobiliser ses connaissances pour penser et s'engager dans le monde en s'appropriant les principes et les valeurs de la République

**UG2 Mathématiques – sciences physiques et chimiques :** Rechercher, extraire et organiser l'information – Proposer, choisir, exécuter une méthode de résolution ou un protocole opératoire en respectant les règles de sécurité – Expérimenter, utiliser une simulation – Critiquer un résultat, argumenter : contrôler la vraisemblance d'une hypothèse, mener un raisonnement logique et établir une conclusion – Rendre compte d'une démarche, d'un résultat, à l'oral ou à l'écrit en utilisant des outils et un langage appropriés

**UG4 : Prévention Santé Sécurité :** Appliquer une méthode d'analyse d'une situation de la vie professionnelle ou quotidienne et d'une documentation – Mettre en relation un phénomène physiologique, un enjeu environnemental, une disposition réglementaire, avec une mesure de prévention – Proposer une solution pour résoudre un problème lié à la santé, l'environnement ou la consommation et argumenter un choix – Communiquer à l'écrit et à l'oral avec une syntaxe claire et un vocabulaire technique adapté – Agir face à une situation d'urgence

**UG5 Langue vivante étrangère.** L'épreuve de langue vivante étrangère obligatoire a pour objectif de vérifier, au niveau A2 (utilisateur élémentaire de niveau intermédiaire) du CECRL (art D.312-16 du CE), les compétences du candidat à : Comprendre la langue orale – Comprendre un document écrit – S'exprimer à l'écrit – S'exprimer à l'oral en continu – Interagir à l'oral dans des situations de la vie quotidienne, sociale et professionnelle.

## Formations PRAP et SST

Formation R 408 (utilisation échafaudages de pied)

Formation R 457 (montage, vérification et utilisation des échafaudages roulants)

Formation à l'Autorisation d'Intervention à Proximité des Réseaux

Formation à l'habilitation électrique (BS)

## Type de formation :

Formation diplômante / Certifiante

### Résultat attendu :

Diplôme complet CAP Menuisier installateur par blocs de compétence : UP1 Préparation de la mise en œuvre, UP2 Mise en œuvre d'un ouvrage sur chantier, UG1 Français et histoire-géographie - Enseignement moral et civique, UG2 Mathématiques et physique-chimie, UG4 Prévention-santé-environnement, UG5 Langue vivante étrangère. Modalités d'évaluation : contrôle continu de formation Attestations de formation : SST : Sauveteur Secouriste du travail PRAP : Prévention des Risques liés à l'Activité Physique Habilitation électrique BS Autorisation d'intervention à proximité des réseaux – opérateur Utilisation d'un échafaudage de pied (annexe 5 de la recommandation R408) Montage, démontage et utilisation des échafaudages roulants (R457)

### Niveau de la certification :

Niveau 3 : diplôme ou certification de niveau CAP, BEP

### Code RNCP/RS :

35974

### Eligible CPF :

Oui ([Lien vers mon compte personnel de formation](#))

### Niveau à l'entrée en formation :

Niveau 2 : atteste de la capacité à effectuer des activités simples et résoudre des problèmes courants à l'aide de règles et d'outils simples en mobilisant des savoir-faire professionnels dans un contexte structuré.

### Positionnement :

Oui

### Type de parcours de formation :

Parcours de formation individualisé mis en place après un positionnement général, permettant d'identifier les écarts à l'objectif recherché et de répondre strictement à ceux-ci en terme de temps de formation révisables.

### Public concerné :

Tout public, Salariés, Demandeurs d'emploi

### Conditions spécifiques - Pré-requis :

Un niveau minimum équivalent à une sortie de troisième est nécessaire : maîtrise des savoirs de base, des quatre opérations, des mesures usuelles, de l'usage courant du français. Le bénéficiaire ne doit pas présenter d'inaptitude ou de contre indication physique au métier. Il doit apprécier de travailler en équipe.

### Prise en charge des frais de formation possible :

Prise en charge des frais de formation possible selon le statut et la situation de la personne concernée, nous consulter.

- Formation continue : selon votre situation.
- Contrat de professionnalisation et contrat d'apprentissage : frais de formation pris en charge par l'OPCO de l'entreprise conformément à la grille tarifaire de France Compétences.

### Détails des conditions de prise en charge :



Formation financée par la Région Nouvelle-Aquitaine dans le cadre du dispositif HSP 1er niveau de qualification.

### Modalités d'alternance en centre / en entreprise :

L'alternance est une succession de périodes de formation organisées en centre et en milieu de travail. L'organisation de l'alternance sera précisée en fonction du résultat du positionnement (voir paragraphe Session.s ci-dessous).

## Modalités de formation :

En présentiel et en entreprise

## Modalités d'entrées-sorties :

Entrées et sorties fixes et / ou permanentes. Nous consulter.

## Méthodes techniques, pédagogiques et d'encadrement :

**Plusieurs modalités pédagogiques peuvent être utilisées** : expositive, interrogative, démonstrative et active. Elles font appel à différentes techniques pédagogiques : démonstration, exercice de découverte et d'entraînement, étude de cas, expérimentation, apport de connaissances, mise en situation professionnelle.

**Moyens matériels** : les moyens sont adaptés à chaque formation : ateliers professionnels équipés d'outils et des matériels propres au métier, salles de 12 à 15 places avec vidéoprojecteur, postes informatiques, salles spécialisées telles que les laboratoires de sciences, en fonction des besoins. Un centre de ressources multimédia permet de disposer de documentation papier et numérique. La plateforme de formation en ligne E-Greta donne accès sur place ou à distance à tous les outils, exercices, tests, quizz, vidéos et favorise le suivi personnalisé du parcours de formation proposé.

**Moyens humains** : une équipe de professionnels de la formation accompagne le stagiaire tout au long de son parcours : des formateurs habilités par l'Education nationale, un coordonnateur pédagogique dédié et un référent administratif.

## Lieu de formation :

Erea Théodore Monod - 32 rue de Chermignac 17107 Saintes Cedex

## Session(s) :

Période	Date de début	Date de fin	Nombre d'heures moyen de la formation**	Nombre d'heures moyen en centre	Nombre d'heures moyen en entreprise	Prix horaire global net de taxe*	Prix global net de taxe*
2024 (Dates à déterminer)			1260 h	770 h	490 h	17 € h centre	13 090 €

\* Les prix sont nets de taxe, le Greta Poitou-Charentes n'étant pas assujéti à la TVA.

\*\* La durée définitive sera déterminée à partir du positionnement.

## Renseignements spécifiques sur l'organisme :

Datadock : le Greta Poitou-Charentes est référencé par tous les financeurs de la formation professionnelle.

## Accessibilité et prise en charge du handicap :

Vous pouvez faire appel à notre référent handicap, afin d'adapter votre parcours et faciliter la construction de votre projet de formation. Un référent handicap par département vous accompagne :

Charente (16) : Claire Desquesnes : 06 73 66 47 19 ou [claire.desquesnes@ac-poitiers.fr](mailto:claire.desquesnes@ac-poitiers.fr)

Charente-Maritime (17) : Fabrice Muller : 06 03 55 27 75 ou [Fabrice.muller@ac-poitiers.fr](mailto:Fabrice.muller@ac-poitiers.fr)

Deux-Sèvres (79) : Valérie Vyas au 06 24 32 48 83 ou [valerie.vyas@ac-poitiers.fr](mailto:valerie.vyas@ac-poitiers.fr)

Vienne (86) : Anne Le Roy au 07 71 35 15 41 ou [anne.le-roy@ac-poitiers.fr](mailto:anne.le-roy@ac-poitiers.fr)

## Taux de réussite à l'examen :

[Information sur les résultats des actions de formation \(hors apprentissage\) ICI](#)

[Information sur les résultats des actions de formation en apprentissage ICI](#)

## Contact pour informations administrative, pédagogique ou liée au handicap :

Agence de Pons : Agence de Pons, rue des Cordeliers, lycée Emile Combes 17800 Pons

Frédérique LE GAC : 05 46 91 33 77 - [commercial.greta.agence-pons@ac-poitiers.fr](mailto:commercial.greta.agence-pons@ac-poitiers.fr)