

Accompagnement à la Validation des Acquis de l'Expérience (VAE)

Domaine de la formation :

Accompagnement VAE - RH- Dév. personnel

Objectifs de formation :

- Accompagner par une démarche méthodologique la rédaction du Livret 2, en fonction du certificateur.
- Préparer le candidat à l'entretien avec le jury.
- Mettre en place un accompagnement complémentaire, sous la forme d'un entretien post-jury (dans le cas d'une non validation ou d'une validation partielle)

Contenu de la formation :

La prestation permettra au candidat de :

- Analyser et valider ses activités professionnelles en lien avec le référentiel du diplôme visé

Explorer l'expérience professionnelle du candidat. Repérer et valider les activités caractéristiques en lien avec le référentiel du diplôme visé, rechercher ou recueillir les éléments de preuve de ses acquis.

- Acquérir une approche méthodologique pour la rédaction du Livret 2

Analyse et explicitation des consignes du Livret 2, en vue d'une appropriation d'une méthode de description de ses activités.

- Être aidé dans la rédaction du Livret 2

Aide à la description et à la rédaction des activités choisies. Aide à la mise en forme du Livret 2.

- Vérifier la cohérence du Livret 2

Relecture du dossier et conseils de finalisation

- Se préparer à l'entretien devant le jury

Information sur le déroulement du jury. Entraînement à la phase de présentation et conseils de communication.

Type de formation :

Formation diplômante / Certifiante

Résultat attendu :

Le diplôme visé, totale ou partielle. Modalités d'évaluation (validation) : dépôt du livret 2 selon les modalités et le calendrier fixés par le certificateur et présentation devant un jury (présentation orale).

Code RNCP/RS :

Pas de code RNCP/RS

Eligible CPF :

Oui ([Lien vers mon compte personnel de formation](#))

Positionnement :

Oui

Type de parcours de formation :

Parcours de formation individualisé mis en place après un positionnement général, permettant d'identifier les écarts à l'objectif recherché et de répondre strictement à ceux-ci en terme de temps de formation révisables.

Public concerné :

Tout public

Conditions spécifiques - Pré-requis :

Toute personne justifiant d'une expérience : d'au moins un an dans une activité salariée (ou non) en rapport direct avec les exigences du diplôme visé. Ayant un avis de recevabilité délivré par le certificateur.

Prise en charge des frais de formation possible :

Prise en charge possible selon statut de la personne, nous consulter

Modalités d'alternance en centre / en entreprise :

L'alternance est une succession de périodes de formation organisées en centre et en milieu de travail. L'organisation de l'alternance sera précisée en fonction du résultat du positionnement (voir paragraphe Session.s ci-dessous).

Modalités de formation :

L'accompagnement se déroule selon des phases individuelles et/ou collectives, en présence et/ou à distance. L'accompagnement peut aussi se mettre en place en entreprise. Plusieurs lieux d'accompagnement sont possibles en fonction des contraintes du candidat.

Modalités d'entrées-sorties :

Toute l'année, nous consulter

Méthodes techniques, pédagogiques et d'encadrement :

Plusieurs méthodes pédagogiques peuvent être utilisées : expositive, interrogative, démonstrative et active. Elles font appel à différentes techniques pédagogiques : démonstration, exercice de découverte et d'entraînement, étude de cas, expérimentation, apport de connaissances, mise en situation professionnelle.

Moyens matériels : les moyens sont adaptés à chaque formation : atelier professionnel équipés d'outils et des matériels propres au métier, salles de 12 à 15 places avec vidéoprojecteur et postes informatiques et salles spécialisées telles que les laboratoires de sciences, en fonction des besoins. Un centre de ressources multimédia permet de disposer de documentation papier et numérique.

Moyens humains : une équipe de professionnels de la formation accompagne le stagiaire tout au long de son parcours : des formateurs habilités par l'Education nationale, un coordonnateur pédagogique dédié et un référent administratif.

Lieu de formation :

Lycée Kyoto - 26 avenue de la Fraternité 86000 Poitiers

Session(s) :

Période	Date de début	Date de fin	Nombre d'heures moyen de la formation**	Nombre d'heures moyen en centre	Nombre d'heures moyen en entreprise	Prix horaire global net de taxe*	Prix global net de taxe*
2021/2022	01/01/2021	31/12/2022	9h à 24h	9h à 24h		80 €	1440 € pour 18h

* Les prix sont nets de taxe, le Greta Poitou-Charentes n'étant pas assujéti à la TVA.

** La durée définitive sera déterminée à partir du positionnement.

Renseignements spécifiques sur l'organisme :

Datadock : le Greta Poitou-Charentes est référencé par tous les financeurs de la formation professionnelle.

Accessibilité et prise en charge du handicap :

Vous pouvez faire appel à notre référent handicap, afin d'adapter votre parcours et faciliter la construction de votre projet de formation. Contacter l'Agence de Poitiers

Renseignements complémentaires sur la formation :

La durée du parcours d'accompagnement sera adaptée selon les besoins et objectifs du candidat. L'accompagnement VAE est éligible au CPF : compte personnel de formation. Lien vers notre fiche formation sur www.moncompteformation.fr : <https://bit.ly/2T3ZEO7>

Taux de réussite à l'examen :

[Information sur les résultats des actions de formation ICI](#)

Contact pour informations administrative, pédagogique ou liée au handicap :

Agence de Poitiers : Agence de Poitiers, 26 Rue de la Fraternité - Lycée Kyoto 86000 Poitiers

Adélaïde Martin : 05 49 88 22 66 - commercial.greta.agence-poitiers@ac-poitiers.fr