

## Domaine de la formation :

Sanitaire et social - Médico-social

## Objectifs de formation :

- Acquérir ou perfectionner les techniques et gestes appropriés dans l'entretien du linge et des vêtements (tri, lavage du linge, repassage du linge et des vêtements, petits travaux de couture)
- Mettre en oeuvre les techniques adaptées à la prestation au domicile

## Contenu de la formation :

### Techniques et gestes appropriés dans le tri et lavage du linge

- Précautions d'hygiène nécessaires
- Les différents textiles, reconnaissance des principales salissures, tri du linge
- Les produits lessiviels, assouplissants, pré détachants, ... et leur réelle utilité par rapport au linge à entretenir :
  - Lecture des étiquetages
  - Dosages
  - Précautions d'emploi/sécurité
- Les différents types de lave-linge et sèche-linge
- Lecture des pictogrammes
- Mesures de sécurité
- Durée des cycles
- Les risques au lavage et au séchage (remèdes)
- Travaux pratiques

### Techniques et gestes appropriés dans le repassage du linge de maison et des vêtements

- Précautions d'hygiène nécessaires
- Reconnaissance des différents textiles
- Différents types de matériels de repassage (fer, centrale ...) :
  - Lecture des notices
  - Programmation
  - Sécurité
- Les produits de repassage
- Techniques de repassage et pliage en fonction des équipements et de l'espace de rangement du client :
  - Du petit linge plat
  - Du grand linge plat
  - Des vêtements
  - Faux plis/remèdes
- Travaux pratiques et évaluation de la durée « acceptable » de l'activité
- Techniques et gestes appropriés dans les petits travaux de couture
- Petits travaux à la main et à la machine
- Points correspondants et astuces
- Travaux pratiques et évaluation de la durée de l'activité

## Type de formation :

Formation modulaire

## Résultat attendu :

Attestation de formation

## Code RNCP/RS :

Pas de code RNCP

## Positionnement :

Oui

## Type de parcours de formation :

Parcours de formation individualisé mis en place après un positionnement général, permettant d'identifier les écarts à l'objectif recherché et de répondre strictement à ceux-ci en terme de temps de formation révisables.

## Public concerné :

Tout public

### Modalités d'alternance en centre / en entreprise :

L'alternance est une succession de périodes de formation organisées en centre et en milieu de travail. L'organisation de l'alternance sera précisée en fonction du résultat du positionnement (voir paragraphe Session.s ci-dessous).

### Méthodes techniques, pédagogiques et d'encadrement :

**Plusieurs modalités pédagogiques peuvent être utilisées** : expositive, interrogative, démonstrative et active. Elles font appel à différentes techniques pédagogiques : démonstration, exercice de découverte et d'entraînement, étude de cas, expérimentation, apport de connaissances, mise en situation professionnelle.

**Moyens matériels** : les moyens sont adaptés à chaque formation : ateliers professionnels équipés d'outils et des matériels propres au métier, salles de 12 à 15 places avec vidéoprojecteur, postes informatiques, salles spécialisées telles que les laboratoires de sciences, en fonction des besoins. Un centre de ressources multimédia permet de disposer de documentation papier et numérique. La plateforme de formation en ligne E-Greta donne accès sur place ou à distance à tous les outils, exercices, tests, quizz, vidéos et favorise le suivi personnalisé du parcours de formation proposé.

**Moyens humains** : une équipe de professionnels de la formation accompagne le stagiaire tout au long de son parcours : des formateurs habilités par l'Education nationale, un coordonnateur pédagogique dédié et un référent administratif.

### Lieu de formation :

17000 La Rochelle

### Session(s) :

Période	Date de début	Date de fin	Nombre d'heures moyen de la formation**	Nombre d'heures moyen en centre	Nombre d'heures moyen en entreprise	Prix horaire global net de taxe*	Prix global net de taxe*
2023/2024 (Dates à)			14	14		Nous consulter	Nous consulter

\* Les prix nets de taxe, le Greta Poitou-Charentes n'étant pas assujéti à la TVA.

\*\* La durée définitive sera déterminée à partir du positionnement.

### Renseignements spécifiques sur l'organisme :

Datadock : le Greta Poitou-Charentes est référencé par tous les financeurs de la formation professionnelle.

### Accessibilité et prise en charge du handicap :

Vous pouvez faire appel à notre référent handicap, afin d'adapter votre parcours et faciliter la construction de votre projet de formation. Un référent handicap par département vous accompagne :

Charente (16) : Claire Desquesnes : 06 73 66 47 19 ou [claire.desquesnes@ac-poitiers.fr](mailto:claire.desquesnes@ac-poitiers.fr)

Charente-Maritime (17) : Fabrice Muller : 06 03 55 27 75 ou [Fabrice.muller@ac-poitiers.fr](mailto:Fabrice.muller@ac-poitiers.fr)

Deux-Sèvres (79) : Valérie Vyas au 06 24 32 48 83 ou [valerie.vyas@ac-poitiers.fr](mailto:valerie.vyas@ac-poitiers.fr)

Vienne (86) : Anne Le Roy au 07 71 35 15 41 ou [anne.le-roy@ac-poitiers.fr](mailto:anne.le-roy@ac-poitiers.fr)

### Taux de réussite à l'examen :

[Information sur les résultats des actions de formation \(hors apprentissage\) ICI](#)

[Information sur les résultats des actions de formation en apprentissage ICI](#)

### Contact pour informations administrative, pédagogique ou liée au handicap :

Agence de La Rochelle : Agence de La Rochelle, 86 rue de Bel Air 17000 La Rochelle

Adélaïde MARTIN : 05 46 50 01 64 - [commercial.greta.agence-larochelle@ac-poitiers.fr](mailto:commercial.greta.agence-larochelle@ac-poitiers.fr)