



Anglais de l'accueil à l'hôpital

■ **Durée**

30 heures

■ **Public**

Secrétaires médicales, infirmiers, aides soignants, manipulateurs radios etc... en situation d'accueil de patients anglophones et/ou de leur famille

■ **Validation**

Attestation de formation

■ **Lieu**

En établissement hospitalier

■ **Dates**

Nous contacter

■ **Tarif**

Demander un devis

Objectif

- Reprendre contact avec la langue anglaise, se la ré-approprier dans un contexte professionnel, s'entraîner et prendre confiance en soi

Contenu

- L'accueil du patient : accueillir, se présenter, questionner, demander des documents, des informations, donner des informations, répondre aux questions, donner un RV, attirer l'attention, orienter, reformuler, rassurer.
- Le vocabulaire médical en relation avec les services et spécialités présentes dans le groupe.
- Les différents documents administratifs, financiers, médicaux
- Les situations d'urgence : rassurer, calmer, donner des consignes claires
- Accueillir au téléphone : le patient, sa famille.
- Les actes chirurgicaux, les formes d'investigation, l'accident, le décès.

Pour toute information complémentaire :

05 45 67 57 22

commercial.greta.agence-angouleme@ac-poitiers.fr

www.greta-poitou-charentes.fr