



# Assistant.e de gestion PME-PMI

## BTS

SERVICES ADMINISTRATIFS / INFORMATIQUE / COMMERCE / DISTRIBUTION

### ■ Durée

- 600 à 1200 heures en centre de formation
- 14 semaines en entreprise

### ■ Public

Salariés, demandeurs d'emploi

### ■ Pré-requis

- Bac Sciences et technologies du management et de la gestion (STMG)
- Toutes les séries du Bac général admises
- Entretien préalable, tests

### ■ Validation

Le BTS Assistant.e de gestion PME-PMI est délivré par le ministère de l'Éducation nationale, niveau III

### ■ Lieu

GRETA Poitou-Charentes  
Agence de Royan

### ■ Dates

Nous contacter

### ■ Tarif

Demander un devis

## Objectifs

### • Le métier :

Dans les entreprises de taille moyenne, les gestions administratives, commerciales et comptables sont exercées par des salariés polyvalents afin d'assister le chef d'entreprise pour la gestion administrative, la communication, la comptabilité, la gestion commerciale et le dialogue avec les partenaires

### • Les objectifs :

- Permettre aux bénéficiaires d'évoluer ou de se reconvertir pour acquérir les compétences nécessaires aux missions de responsabilité
- Participer à la gestion opérationnelle de l'entreprise dans ses dimensions administratives, comptables, commerciales et humaines
- Contribuer à l'amélioration de son efficacité par l'optimisation de son organisation
- Contribuer à sa pérennité par l'anticipation des besoins, l'accompagnement du développement et la participation au contrôle de l'activité par la mise en place d'indicateurs

## Contenu

### • Enseignement professionnel

- Communication et relations avec les fournisseurs
  - Communication interne et externe
- Organisation et gestion de la PME
- Pérennisation et développement de la PME
  - Analyse du système d'information et des risques informatiques
  - Projet de développement de la PME

### • Enseignement général

- Culture générale et expression
- Langue vivante étrangère 1
- Économie
- Droit
- Management des entreprises

## Modalités

- Formation en groupe
- Parcours personnalisé en fonction du niveau et des besoins
- Contrôle en cours de formation

Pour toute information complémentaire :

**05 46 23 55 07**

[commercial.greta.agence-royan@ac-poitiers.fr](mailto:commercial.greta.agence-royan@ac-poitiers.fr)

[www.greta-poitou-charentes.fr](http://www.greta-poitou-charentes.fr)